

**IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA  
OD 1.1. DO 30.6.2018. ZA SJEDNICE TURISTIČKOG VIJEĆA**

**IZVJEŠĆE od prosinca 2017. do veljače 2018.**

- 1. Izrada Programa događanja ADVENT U IVANIĆU 2017.**, sakupljanje i koordinacija sa svim organizatorima i izrada plakata i programa te postavljanje istoga, prisustvovanje događanjima /približno 40-tak događanja/, najava i foto galerije s događanja za web stranicu, facebook stranicu, TZZZ te medijska najava događanja /Obiteljski radio Ivanić, Krijas d.o.o. i ostali mediji.
- 2. Organizacija Adventa u Ivaniću, organizacija dvije subote** Božićnog sajma na malom trgu pored Maznice u suradnji s Komunalnim centrom Ivanić-Grad, štandovi i kućice za izlagače, Djed i Baka Božićnjak i veseli patuljci dijeljenje bombona, balona i fotografiranje u kućici Djeda Mraza, zajedničko kićenje bora s djecom škola i vrtića, organizacija programa na trgu na pozornici te praćenje ostalih programa udruga, škola u POU, organizacija Živih jaslica na trgu s FA Insula Ivanich, Badnjak na Trgu u suradnji s Gradom Ivanić-Gradom /besplatni fiš paprikaš. Organizacija ugostitelja za rad 4 kućice uz klizalište.
- 3. Uređenje i postavljanje Adventskog vijenca** s članovima FU Žaba i djelatnicima Komunalnog centra u parku ispred crkve sv. Petra te postavljanje oznaka na **dva mjesta u parku za ljubljenje i grljenje** i uz kućicu Djeda Mraza.
- 4. Pomoć u organizaciji postavljanja i rada klizališta** na malom trgu u prosincu i siječnju. Stalna koordinacija s Gradom Ivanić-Gradom/Tomislav Cuvaj zamjenik gradonačelnika, pročelnica Martina K. Crnčec/ s djelatnicima Komunalnog centra i djelatnicima klizališta.
- 5. Organizacija Dječjeg i otvorenog dočeka Nove 2017. godine na malom trgu u podne** (u suradnji s Tvornicom smijeha) i **ponoć (uz band Standard, vatromet, šampanjac)**, pripreme ugovora i koordinacija s glazbenim sastavima, prijava skupa na policiju, koordinacija s Komunalnim centrom vezano za pripremu na malom trgu za članove banda, redare, baloni, ukrasi, šampanjac, postavljanje plakata u gradu, organizacija ukrašavanja pozornice, prijava ZAMPU, redarska služba
- 6. Stalna koordinacija sa školama, udrugama, ugostiteljima** i ostalima koji sudjeluju u organizaciji događanja ADVENT U IVANIĆU 2017..
- 7. Izrada kalendara s motivima Bučijade/Park skulptura od buča i novi mostovi i projekti u gradu za 2017.**, i šalica „Volim Ivanić“ te podjela istih s poklon vrećicama članovima TV, NO, Skupštine, Grada TZZZ i ostalima koji su neposredno povezani s turizmom, te poslovnim suradnicima.
- 8. Uređenje i dekoracija turističkog ureda početkom prosinca za Božić**, ukrašavanje bora, nabava ukrasa, lampica.
- 9. Slanje božićnih i novogodišnjih čestitki putem maila poslovnim partnerima.**
- 10. Prikupljanje ponuda i potrebne dokumentacije za javljanje na Javni poziv HTZ za projekte za TZ na turistički nerazvijenim područjima.** Prijavljeno 29.1. 4 projekta na Javni poziv po zadanim kriterijima: Edukacija kuhara ugostitelja 52.500,00 kn, Brendiranje destinacije 50.000,00 kn, Postavljanje novih interpretacijskih ploča 29.990,00 kn i popravak i preslagivanje smeđe signalizacije 17.694,00 kn. Ukupno 4 projekta vrijednosti 154.612,50 kn, vlastita sredstva 20% u iznosu 30.403,00 kn **te tražena sredstva od HTZ 123.690,00 kn.**
- 11. Izrada banneri dobrodošlice rukometnoj reprezentaciji** koja je bila na pripremama u Hotelu Sport i trenirala u SD Žeravinec od 19. do 31. prosinca. Jumbo plakat postavljen kod velikog Konzuma, a manji postavljen u city light kod SD Žeravinec.

12. **Uručeno 36 poklon vrećica Muškoj rukometnoj reprezentaciji s** majicama Volim Ivanić i promotivnim materijalima, kemijske(reprezentaciji i tehničkom stručnom timu) na odlasku iz Ivanić-Grada 30.12.2017.
13. **Izrada programa događanja za siječanj i veljaču** najava na webu i facebooku i prisustvovanje istim u siječnju i veljači. Pomoć u organizaciji 17. Međužupanijskog umirovljeničkog fašnika udruzi „Treća dob“ 19.2, te koordinacija ostalih fašničkih događanja, predaja ključeva grada, izložba karikatura u suradnji s POU, vrtićima i udrugama.
14. **Pomoć u organizaciji Vincekova članovima Udruge Brenta** u vinogradu obitelji Vujičić u Graberskom brdu, promocija događanja Vincekovo ST Kezele
15. **Radni sastanci za organizaciju gradskih manifestacija** (Škretovo, Festival igračaka i dječjih zborova, Lipanj u Ivaniću)
16. Na inicijativu gradonačelnika Javora B. Leša 5.1. održan kolegij u Gradskoj upravi za **pokretanje projekta Posjeti Ivanić-Grad subotom u svibnju i lipnju**. Održana 3 radna sastanka s Putničkom agencijom Petek tours/Renata Hrastić /Ana Gašparović Insula -tours zbog bolesti djeteta nije se uključila/. Održan sastanak u Zg. s direktoricom TZZZ Ružicom Rašperić i prof. Romanom Lekić vezano za istu temu. Prijedlog plana aktivnosti i troškova predstavljen na kolegiju gradonačelniku 23. i 24. 1. 2018. Nakon rasprave donesen je zaključak da će TZIG iz vlastitih sredstava financirati prema svojim mogućnosti max do 15.000,00 kn isti projekt, a ostalo će Grad Ivanić-Grad 75.000kn ( ukupni iznos 90.000,00 kn).
17. **Održani radni sastanci za organizaciju manifestacija** Festivala ženskih pjevačkih skupina, ŽVS Ive, 10. Međunarodnog karnevala u lipnju, Trekkinga i foto safarija s DPP/Damir Škender/, biciklijada GDCK i Hotela Sport. Desetka.
18. **Analiza dolazaka gostiju i noćenja te naplata BP po smještajnim objektima, godišnja izvješća** za vlastite potrebe i TZ Zagrebačke županije.
19. **Izrada popisa članova TZIG na osnovu izvoda FINE za uplatu turističke članarine u 2017.**
20. **Redovna kontrola eVisitor sustava** i obavještanje korisnika o izmjenama i dopunama sustava od strane HTZ.
21. **Izrada Godišnjeg kalendara događanja i manifestacija u Ivanić-Gradu.**
22. **Uređivanje facebook i web stranice TZG Ivanić-Grad** sa sadržajima i fotografijama događanja i novostima na području grada te stavljanje fotografija na **instagram**.
23. **Čišćenje prostora ureda i skladišta te inventura stanja promotivnih materijala**
24. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih godišnjih izvješća.
25. **Stalna suradnja s tvrtkom Protronic vezano za održavanje informatičke opreme i sigurnosno pospremanje podataka.**
26. **Stalna suradnja s Turističkim uredom Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom i dostavljanje potrebne dokumentacije.**
27. **Priprema materijala za sjednice** Turističkog vijeća, Skupštine i Nadzornog odbora.

**IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA  
od veljače do kraja svibnja 2018.**

1. **Izrada Programa događanja za ožujak i travanj, svibanj**, prisustvovanje događanjima, najava i foto galerije s događanja za web stranicu, facebook stranicu, TZZZ te medijska najavu događanja./Obiteljski radio Ivanić, portal Volim Ivanić i Krijas d.o.o./.
2. **Organizacija studijskog putovanja za članove tijela TZG Ivanić-Grada u ožujku u Lipik i Pakrac** u suradnji s TZ Grada Lipik i kolegom Hrvojem Kovačevićem. Troškovi ručka u bolnici Lipik, ulaznica u muzeje i autobusa..
3. Za **Uskrs** u suradnji sa Suzanom Lovrenšćak, Centar za posjetitelje **izrađeno 30 kaširanih manjih pisanica koje su postavljene** u Parku hrvatskih branitelja, kao i stare 3 pisanice i ispred Borovai **ispred Gradske vijećnice**. TZG organizirala je okupljanje djece vrtića, prigodan program, čokoladne pisanice za djecu, medijsku promociju i fotografiranje s pisanicama.
4. **Pomoć i suorganizacija KUD-u Đuro Kundek za novi projekt ZAJEDNO USUSRET USKRSU** koji je održan u Prostoru Pučkog otvorenog učilišta u subotu prije Uskrsa. Sudjelovalo 10 gostujućih udruga i KUD-ova iz cijele Hrvatske.
5. **Stalna koordinacija sa školama, vrtićima, udrugama** i ostalima koji sudjeluju u organizaciji događanja. Pomoć u organizaciji događanja udrugama; priprema promotivnih vrećica sa promotivnim materijalima i suvenirima za gostujuće sudionike, te prilikom odlaska naših udruga i predstavnika grada.
6. **Uređenje i dekoracija turističkog ureda za Uskrs**, slanje uskrsnih čestitki
7. **Organizacija i osmišljavanje novog projekta SUBOTE U IVANIĆ-GRADU svake subote od 19.5. do 16.6.**, izrada vizuala, koordinacija sa svim sudionicima u programu, planiranje troškova i koordinacija s gradonačelnikom.
8. **Suradnja s TZG Čazma i Gradom Čazma na inicijativu gradonačelnika Javora Bojana Leša**, održani zajednički radni sastanci i pokrenuta suradnja gradova, muzeja, agencija i TZ. putem maila poslovnim partnerima.
9. **Radni sastanci i koordinacija** te prijave programa i aktivnosti za **događanja u svibnju, za Dan grada i tijekom mjeseca lipnja**.
10. **Održani radni sastanci s ravnateljicama škola i vrtića vezano za organizaciju Dječjeg karnevala** u suradnji s Gradom i zamjenikom Željkom Posilovićem i Suzanom Lovrenšćak.
11. **U suradnji s ravnateljicom Muzeja Vidom Pust Škrkulja i gradonačelnikom održano nekoliko sastanaka vezano za zajedničke projekte**, obilježavanje 180 godina rođenja G. Stjepana Deželića, izradu aplikacije vodiča Muzeja i kulturno povjesnih i turističkih znamenitosti grada, izradu panoa za fotografiranje po gradu i ostalo.
12. **Odražani radni sastanci s predstavnicima VZ I VP Ivanić-Grada** vezano za zajednička događanja u svibnju i lipnju te pomoći kod prijevota na skelu i programa Subote u Ivaniću.
13. **Pokrenut projekt izrade kostima Djure Stjepana i Beti Deželić** u suradnji s Muzejom, VP i VZ, Ivicom Gregurcem, Renatom Hrastić, te Ružicom Kozina koja će izraditi kostime.
14. **Održan posjet BUY CROATIA u organizaciji HTZ i TZ Zagrebačke županije, posjetom 11 stranih agenata SB Naftalan i Hotelu Sport 18.travnja 2018.**. Agentima uručene promo vrećice s materijalima i suvenirima. Troškove snosila HTZ. Prezentacija SB Naftalan Milica Birk, a Hotela Sport tim s Izletišta Petek. Ručak u Vinoteci s degustacijom škrleta.
15. **Održano nekoliko sastanaka radi organizacije Ivaničke desetke** s Tihomirom Golnerom, Nenadom Vukovićem i predstavnicima Hotela Sport. Prvi puta utrka od 10km ulicama grada bit će organizirana 2.6. 2018.
16. **Pomoć Komunalnom centru i Centru za posjetitelje** u punjenju prodavaonice domaćim proizvodima. Suradnja sa Suzanom Lovrenšćak vezano za sve zajedničke aktivnosti
17. **Organizacija 2.Škletova** 7. travnja s organizacijskim timom; Lucija Bilanžić, Janko Kezele, Tomislav Voštinić i Dunja Voštinić, Aleksandra Kuratko i Zvezdana Marković. **Održano je 8 radnih sastanaka**. Financijsko izvješće i press izvješće u prilogu. Planirano 50.000,00 kn, od Grada Ivanić-Grada što je i utrošeno, Grad sufinancirao promociju izvanrednim vlastitim sredstvima, a udruga Škrlat sakupila ulaznicama oko 8.000,00 kn.

18. **Organizacija manifestacije 5. Festival igračaka i dječjih zborova 19. i 20. svibnja na SP Zelenjak. Održana 4 sastanka s Organizacijskim odborom**, a finalni sastanci slijede.
19. **Prijava manifestacije Bučijada na natječaj Hrvatske turističke zajednice** za potpore događanjima i manifestacija (veljača)
20. **Prijava četiri projekta na natječaj Hrvatske turističke zajednice za turistički nerazvijena područja**; projekt edukacije ugostitelja, brendiranje destinacije, smeđa signalizacije, nove karte i ploče u veljači .
21. **Pripremni radni sastanci za organizaciju Bučijade**. Održan prvi radni sastanak organizacijskog odbora u sastavu; Martina Kovač Crmčec, Marica Svetlečić, Janko Kezele, Ana Gašparović te 3 radna sastanka s članovima Povjerenstava za Park skulptura i instalacija od buča/Ivana Ožetski i Srna Krtak/. Poslan Javni poziv zainteresiranim i isti stavljen na [www.tzig.hr](http://www.tzig.hr) kao i Javni poziv za haiku natječaj na temu buče u suradnji s Đurđom Vukelić Rožić, haiku udruga Tri rijeke.
22. **Održani radni sastanci s pročelnicom za poljoprivredu Gordanom Županac ZZ**, Maricom Svetlečić i pročelnicima ostalih županija sjeverozapadne hrvatske za **Izbor najboljih bučinih ulja** koji će dobiti priznanja na 13. Bučijadi.
23. Sudjelovanje u **akciji Zelena čistka** u ožujku i travnju dvije subote. Fotografiranje akcije.
24. **Naručene majice Volim Ivanić** za akciju Volim Ivanić i ostale potrebe TZIG Bi-Graf u iznosu 3.562,00 kn za 100 majica.
25. **Sudjelovanje na seminarima HTZ e Visitor** u Zagrebu u 27.4. 2018., te na dvije **koordinacije TZ Zagrebačke županije u Zaprešiću i Velikoj Gorici**, na prezentaciji mobilne aplikacije Vision One, vezano za izradu biciklističke karte područja za aplikaciju i GDPR, zaštita i regulacija podataka, odlazak na manifestaciju SVI ZAJEDNO HRVATSKO NAJ od 3. do 5. svibnja u Vukovar s predstavljanjem Bučijade u organizaciji TZ Zagrebačke županije i Komunalnog centra IG , troškovi samo putni nalozi za automobil.
26. **Koordinacija s Komunalnim centrom vezano za izradu i doradu Buča štanda za predstavljanje Bučijade u Vukovaru od 3.do 5. svibnja 2018.** Suzana Lovrenšćak iz Centra za posjetitelje bit će sve dane na štandu, djelatnici KC će prevesti buča štand, Zagrebačka županija će pokriti troškove transporta i dorade buča štanda. Direktorica ide s djelatnicima KC od 2.5. urediti štand i pomoći Suzani L.
27. **Analiza dolaska gostiju i noćenja te naplata BP** po smještajnim objektima, godišnja izvješća. Ostvarena noćenja za razdoblje 01.01.-1.5. 2018.
28. **Uređivanje podataka vezano za turističku članarinu i uplate po izvodima FINE** za 2017. godinu
29. **Uređivanje facebook i web stranice TZ Ivanić-Grad** sa sadržajima i fotografijama događanja i novostima na području grada.
30. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća.
31. Stalna **suradnja s tvrtkom Protronic vezano za održavanje informatičke opreme** i sigurnosno pospremanje podataka.
32. **Suradnja sa Zoranom Ožetskim vezano za izradu nove web stranice.**
33. **Stalna suradnja s Turističkim uredom Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom** i dostavljanje potrebne dokumentacije.
34. **Stalna suradnja s Gradom Ivanić-Gradom, Komunalnim centrom i POU.**
35. **Priprema materijala za sjednice Turističkog vijeća.**

36. **Priprema i izrada Programa događanja LIPANJ U IVANIĆU 2018.** Tisak i distribucija programa, plakata na raznim punktovima u gradu, TIC-u Zagrebačke županije i Zagrebu.
37. **Prijava manifestacije Bučijade na natječaj HTZ, INE.**

**IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA  
od 8.svibnja do 20. lipnja 2018.**

1. **Organizacija i koordinacija svih događanja i sadržaja za projekt Subotom u Ivaniću koji se održavao od 19.5. do 16.6. 2018.**
2. **Suradnja s HŽ vezano za projekt Subotom u Ivanić,** slanje tjednih događanja za svaki vikend za najavu te ostvarenje popusta 40% dolaska.
3. **Medijska najava SUBOTOM U IVANIĆ, suradnja s Nives Polovinom,** PR Grada IG, vezano za zajedničke medijske najave svih 5 vikenda Subotom u Ivanić i ostala događanja u lipnju. Tjedno pisanje teksta spota za svaki vikend na Anteni, pisanje i slanje medijskih priopćenja, banneri i fotografija, svaki ponedjeljak-srijeda za naredni vikend.
4. **Snimanje priloga 3 puta u mjesec dana, u studiju Dobro jutro Hrvatska,** najava za sve subote i Festival igračaka, Dino Bošnjaković uz Ankicu Bešter, gostovanje 5 min 17.5., organizacija gostovanja ekipe Dobro jutro Hrvatska u jutro prije karnevala 9.6.(10 kostimiranih članica FU Žaba i gradonačelnik, gostovanje ekipe Dobro jutro Hrvatska 17.6. na 6. Fišijadi ( Ivica Kozjak, zamjenik gradonačelnika Tomislav Cuvaj, kuhari, komisija)
5. **Snimanje priloga 25 min za emisiju Kamo na izlet TV Mreža, 25.6. od 10 do 13 sati** (Sajam, Centar za posjetitelje, Hotel sport-biciklijada vinarija Voštinić Klasnić, emitiranje u 21 sati isti dan.
6. **Izrada kostima Gjure S. Deželića i Betike Deželić** te koordinacija s kostimiranim vodičima Ivica Gregurec i Renata Hrastić za kostimirane šetnje subotom u 12 sati kao i za snimanje TV priloga (Mreža Jabuka)
7. **Organizacija prve Ivaničke desetke, utrke od 10 km** s Tihomirom Golnerom i Nenadom Vukovićem te članovima Organizacijskog odbora/Tomislav Cuvaj/. Prikupljanje sponzora za Desetku, nagrade, mjerenje, osiguranje, zatvaranje prometa, voditelj.
8. **Izrada Programa događanja za lipanj, letak prisustvovanje događanjima,** najava i foto galerije s događanja za web stranicu, facebook stranicu,TZZZ te medijska najavu događanja na lokalnim i ostalim medijima./Obiteljski radio Ivanić, portal Volim Ivanić i Krijas d.o.o./.
9. Organizacija **predavanja „Okućnica po Vašoj mjeri –od dizajna do izbora biljnog materijala“** sa Srnom Krtak i Zlatkom Bubljećem u sklopu akcije Volim Ivanić 15.5. u maloj dvorani POU za građane
10. **Stalna koordinacija sa školama, vrtićima, udrugama, ugostiteljima** i ostalima koji sudjeluju u organizaciji događanja u svibnju i lipnju.
11. Priprema promotivnih **vrećica sa promotivnim materijalima** i suvenirima za gostujuće sudionike, te prilikom odlaska naših udruga i predstavnika grada.
12. **Radni sastanci i koordinacije organizacijskih odbora za manifestacije** i pojedina događanja u mjesecu svibnju i lipnju.
13. **Pomoć u organizacija sajma za Petrovo u Ivanić-Gradu 30.6.** Suradnja i radni sastanci s Ivicom Kozjak i Leom Ordanić vezano za isto kao i za **organizaciju Fišijade na SP Zelenjak 17. 6. 2018.**
14. **Suradnja s Komunalnim centrom i Centrom za posjetitelje** vezano za sve sadržaje i aktivnosti u svibnju i lipnju i uz projekt Subotom u Ivanić, HZ karate, posjetitelji, anketa.

15. **Pomoć u organizaciji Sajma inovacija**, zastave, projektor, mediji, Grad sufinancira sajam s 10.000,00 kn koji će dostaviti TZG IG za pokrivanje dijela troškova organizacije sajma (standovi i ugostiteljske usluge).
16. **Prijem studenata Edwards Barneys fakulteta na terensku nastavu Ivanić-Grad 11. 5. 2018.** Prodekan Milas i tajnica fakulteta 15 studenata primljeni u ured TZIG, Muzej, SB Naftalan, Hotel Sport i ST Kezele.
17. **Pomoć u organizaciji Festivala igračaka**, radni sastanci u Turističkom uredu u večernjim satima s članovima organizacijskog odbora i sudionicima festivala te pomoć na samom Festivalu. Grad sufinancira s 60.000,00 kn za koje je podneseno Financijsko izvješće .
18. **Prijava manifestacije Bučijada na natječaj Zagrebačke županije** za manifestacije (lipanj) i na natječaj INE za sponzorstvo.
19. **Pripremni radni sastanci za organizaciju Bučijade sa Srnom Krtak, Maricom Svetlečić.**
20. **Sudjelovanje na seminarima HTZ-a eVisitor, GDPR u turizmu u organizaciji HOK-a** u Zagrebu u svibnju, **Okusi hrvatske tradicije-okusi zagrebačkog kraja-Jastrebarsko**, troškovi samo putni nalozi za automobil.
21. **Analiza dolaska gostiju i noćenja te naplata BP** po smještajnim objektima, godišnja izvješća. Ostvarena noćenja za razdoblje 01.01.-31.5. 2018.
22. **Uređivanje facebook i web stranice TZ Ivanić-Grad** sa sadržajima i fotografijama događanja i novostima na području grada.
23. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća.
24. Stalna **suradnja s tvrtkom Protronic vezano za održavanje informatičke opreme** i sigurnosno pospremanje podataka.
25. **Stalna suradnja s Turističkim uredom Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom** i dostavljanje potrebne dokumentacije.
26. **Stalna suradnja s Gradom Ivanić-Gradom, Komunalnim centrom i POU.**
27. **Priprema materijala za sjednice Turističkog vijeća.**
28. **Priprema i izrada Programa događanja LIPANJ U IVANIĆU 2018.** Tisak i distribucija programa, plakata na raznim punktovima u gradu, TIC-u Zagrebačke županije i Zagrebu.

#### **IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA od srpnja do rujna 2018.**

1. **Izrada programa događanja za kolovoz, rujan i listopad** prisustvovanje manifestacijama i događanjima te fotografiranje i postavljanje fotografija na facebook stranicu. Sastavljanje i slanje tekstova o održanim događanjima na web. Medijske najave svih događanja.
2. **Suradnja s knjigovodstvenim servisom Emiherc**, uvođenje računa, priprema ugovora i izrada Izvještaja za razdoblje I – VI 2018.
3. **Suradnja s Protronicom** vezano za održavanje opreme te objave sadržaja na web stranici.
4. **Stalna suradnja s TZZŽ** vezano za dostavu mjesečnih programa, traženih podataka

5. **Suradnja s Gradom Ivanić-Gradom**, Komunalnim centrom, ugostiteljskim i turističkim subjektima s područja Grada.
6. **Sastavljanje mjesečnih izvještaja** o dolascima i noćenjima te uplatama BP u sustavu eVisitor.
7. **Suradnja s udrugama** koje organiziraju događanja (Memorijal S.Gragac, Oldtimer susret, Johannesburg) te pomoć u organizaciji. Plaćanje računa i podnošenje izvještaja o održanim manifestacijama Gradu Ivanić-Gradu.
8. **Obrada uplata TČ**, izračun te izrada tablica i dopisa za izbor novih članova Skupštine TZ-a za mandatno razdoblje 2018.-2022.
9. **Pomoć u organizaciji** „Spusta rijekom Savom“, Dan Općine Rugvica. Doček KUD-a Posavec Dubrovčak Lijevi.
10. **Pomoć u organizaciji i sudjelovanje na Petrovu u Ivaniću**. Povijesne vojne postrojbe, sajam, mimohod.
11. **Sastanci** s M.Laškarićem, B.Vlahekom i Lineom vezano za izradu tabli za fotografiranje i označavanje granice Moslavina/Posavina.
12. **Sastanci s povjerenstvom za Park skulptura**, objava javnog natječaja, odabir lokacija.
13. **Sastanci s povjerenstvom „Volim Ivanić“**, fotografiranje okućnica, objava fotografija, izbor pobjednika te organizacija dodjele priznanja, izrada prezentacije.
14. **Sastanci i organizacija dvije subote u rujnu „Subotom u Ivanić“**, 1.9. otkazana zbog lošeg vremena. 15.9. posjet H.O.G.-a Hrvatska (Harley Davidson), sajam na malom trgu, turistički obilazak, posjet Naftalanu, Vinariji VK, Izletištu Petek. Planirana radionica bubnjanja otkazana jer nije bilo prijavljenih.
15. **Sastanci sa predstavnicima KUD-ova** vezano za sudjelovanje u programu Bučijade i vatrogasnom postrojbom vezano za postavljanje vatrogasne olimpijade na SP Zelenjak povodom Bučijade.
16. **Sastanci s ugostiteljima**, dogovori oko jelovnika od buča te ponude hrane van objekata. Sastavljanje gastro letka za 14.Bučijadu.
17. **Sastanci, pisanje tekstova, prijevod novih tekstova** vezano za izradu novog weba TZIG.
18. **Sastanci Organizacijskog odbora Bučijade**, izrada programa, objava natječaja za izlagače, prikupljanje ponuda, organizacija rasporeda, financijska konstrukcija.
19. **Koordinacija s Kontrapostom** vezano za izradu grafičke pripreme promotivnih materijala za 14.Bučijadu.
20. **Sastavljanje poziva za sponzorstvo** Parka instalacija, slanje te sastavljanje Sponzorskih ugovora.
21. **Sastavljanje sponzorskih paketa** za zlatnog, srebrnog i brončanog sponzora u suradnji s Tihanom Vuković-Počuč
22. **Sastanak s predstavnicom Hotela Sport** vezano za problem prijenosa podataka Opera – eVisitor, izrada potrebnih materijala za provjeru stanja.
23. **Stupanje u kontakt s Karmelom Vukov Colić**, poziv za kumstvo 14. Bučijadi.

24. **Gostovanje na ORI-u emisija Žeravica**, najava događanja Subotom u Ivanić i Bučijade.
25. **Sastavljanje kratkog teksta i programa** Bučijade za dostavu turističkim agencijama.
26. **Zaprimanje prijava izlagača**, potvrde primitka, slaganje rasporeda izlaganja.
27. **Priprema vrećica s promo materijalima** za potrebe Županijskih igara branitelja na SP Zelenjak.
28. **Sudjelovanje na RujanFestu** na Bundeku od 21.-23.rujna (OPG Šimunović, Andruza, Barišec i Andrić, nastup KUD-a Ivanić, najava Bučijade)
29. **Uređivanje facebook stranice** TZIG, Centar za posjetitelje i Bučijada.
30. **Sastavljanje materijala za sjednice TV.**

## **IZVJEŠTAJ DIREKTORICE O AKTIVNOSTIMA TURISTIČKOG UREDA**

**od posljednje sjednice TV koja se održala 25.9. do kraja listopada 2018.**

1. **Izrada Programa događanja za listopad i studeni**, prisustvovanje događanjima, najava i fototogalerije s događanja za web stranicu, facebook stranicu, TZZZ te medijska najava događanja
2. **Stalna koordinacija s udrugama, POU, ugostiteljima** i ostalima koji sudjeluju u organizaciji događanja te pomoć u organizaciji događanja i medijska najava istih.
3. **Priprema promotivnih vrećica s promotivnim materijalima i poklonima** za potrebe Grada, TZIG, novinari, mediji na 14. Bučijadi i za ostala događanja.
4. **Sudjelovanje na promociji** biciklističkih ruta Zagrebačke županije u Zagrebu.
5. **Sudjelovanje na 3.Koordinaciji** direktora TZO/G Zagrebačke županije u Zagrebu
6. Koordinacija i sastavljanje **programa događanja Bučijade** za web stranicu i face stranicu TZIG.
7. **Suradnja s Nives Polovinom vezano za najave manifestacije 14.** Bučijade(u koordinaciji s Gradom Ivanić-Gradom i gradonačelnikom) i prosljeđivanje svih potrebnih informacija i pripreme za snimanje priloga za TV i radijske postaje.
8. **Suradnja s Lukom Klunom** vezano za medijsku najavu svih događanja na **facebook stranici Bučijada** te suradnja s **Martinom Birkom** vezano za Google Ad kampanju.
9. **Stalna koordinacija s udrugama i ostalima koji sudjeluju u organizaciji Bučijade** i programskim aktivnostima. Pojedinačni sastanci i dogovori sa svim sudionicima programa.
10. **Suradnja s policijom, Komunalnim centrom i komunalnim redarom T. Abramovićem** vezano za zatvaranje prometa i organizaciju Bučijade.
11. **Suradnja sa zaštitarskom tvrtkom Protecta** vezano za čuvanje skulptura od buča, rampi na prometnicama, šatora, štanova i ostalog na manifestaciji.



12. **Podjela plakata Bučijade 100 komada na info punktovima i programa /5.000 komada/** po gradu. Podjela plakata za koncert Najboljih hrvatskih tamburaša i TBF-a, podjela obavijesti o zatvaranju prometa stanovnicima.
13. **Održan sastanak s volonterima** SŠ Ivan Šver i ostali prijavljeni. Napravljen raspored volontiranja
14. **Izrada Programa s kartom događanja, gastro letka, plakata, jumbo i city plakata** u suradnji s Ivanom Bekavcem (Bi-Graf) i Lineom te u suradnji sa Kontrapostom/Bojan Vlahek. Izrada natpisa za izlagače.
15. **Gostovanje u emisiji Dobro jutro Hrvatska** 17.10. s Maricom Svetlečić, najava Bučijade.
16. **Program Bučijade najavljen** na ORI, Narodni radio objava spotova tjedan dana prije manifestacije. Najava i praćenje događanja na Bučijadi Nova TV, Mreža TV, RTL, HRT 1. Program – spot 3 dana prije manifestacije. Hrvatski radio 2. program, Radio Sljeme, Super Radio, Antena Zagreb portali i ostali po press izvještaju.
17. **Izrada majica i vrećica** Bučijade za **promotivne vrećice za novinare i uzvanike** (više kombinacija) i nagrade s bučinim uljem, vrećicom, majicom, pregačom.
18. **Koordinacija s članovima Povjerenstva za Park skulptura i instalacija „Buča kao inspiracija“ te autorima** samih instalacija i članovima FU Žaba vezano za postavljanje istih te pozivi za otvaranje Parka skulptura u petak na večer prije Bučijade. Organizacija otvorenja Parka skulptura i Otvorenja Škrlet Cornera te rad komisije za ocjenjivanje najboljih skulptura. Postavljanje fotografija svih 9 skulptura na facebook za nagradno lajkanje. Izbor najboljih po kategorijama i podjela priznanja i nagrada najuspješnijima u nedjelju u 15,00 sati na pozornici.
19. **Suradnja s FU Žaba vezano za ukrašavanje grada**, odlazak na vlak Bučko-express, pečenje bučnica i kuhanje juhe u kućici te ostali program na Bučijadi.
20. Suradnja vezano za **ukrašavanje prostora bučama i provođenje iste akcije** s ugostiteljima, trgovinama /izlozi/ i ostalima za Bučijadu, postavljanje fotografija na facebook TZ GIG. **Izbor najuspješnijih**, priprema nagrada te podjela istih na Bučijadi. Pomoć Snježane Dević i Željane Tupek.
21. Pregled i **izbor najljepše uređenog štanda na Bučijadi** s Komisijom te priprema nagrada za najuspješnije po kategorijama. (Ana Sović, Z. Bubljić, Srna Krtak)
22. **Izbor najveće i najoriginalnije buče, najbolje fotografije Bučijade** za mlade i podjela nagrada najuspješnijima.
23. **Slanje poziva na organizirani dolazak na Bučijadu agencijama po popisu UHPA**. Poslan poziv, program Bučijade, gastro ponuda jela od buča, smještajni kapaciteti krajem kolovoza i početkom rujna.
24. **Organizacija i koordinacija vezana za turistički vlak Bučko-express s Hrvatskim željeznicama /gospođa Ana Gašparec/** Ugovor, slanje materijala za njihovu web stranicu/ fotografije, program Bučijade i osnovne informacije.
25. **Suradnja sa sponzorima, INA, PBZ, HTZ, OIV, HEP, Zagrebačka županija, ECP, MI-MARIS i Ivanićplast** vezano za ugovore, medijske objave i najave sponzora i pokrovitelja manifestacije Bučijade.

26. Organizacija i koordinacija vezana za **postavljanje i skidanje šatora u Moslavačkoj ulici, štandova za izlagače i pozornice za Bučijadu s ABC rent-om i Komunalnim centrom, te Vatrogasnom postrojbom vezano za postavljanje i skidanje zastava po ulicama i prometnim otocima.**
27. **Organizacija Izložbeno prodajnog sajma s više od 200 izlagača** i slanje dopisa, suglasnosti za sudjelovanje kao i stalna komunikacija telefonom i mailom zadnja dva mjeseca prije Bučijade.
28. **Petra Vrhovski odradila veći dio posla vezano za izlagače izložbeno-prodajnog sajma.** Bučijade te podjele izlagača po lokacijama. Sajam bučinog ulja odradila Marica Svetlečić.
29. Stalna koordinacija i **održavanje sastanaka s KUD-ovima vezano za etno program.**
30. **Komunikacija s izvođačima koncerti i predstave i izrada Ugovora s izvođačima** te ostale dokumentacije, popis pjesama, prijava ZAMP-u.
31. **Stalna suradnja s računovodstvenim servisom Emiherc** i dostavljanje potrebne dokumentacije, računa za plaćanje kao i izrada potrebnih izvješća. Izrada devetomjesečnog izvješća (TZ nije obveznik no za bolju procjenu i izradu Plana za 2019.).
32. **Sastavljanje izvještaja o održanoj manifestaciji** za Zagrebačku županiju, HTZ, Grad Ivanić-Grad i INA-u
33. Stalna **suradnja s tvrtkom Protronic vezano za održavanje informatičke opreme** i postavu i punjenje podstranice Bučijada, sigurnosno pospremanje podataka, te objava na webu.
34. **Stalna suradnja s Turističkim uredom Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom** i dostavljanje potrebne dokumentacije vezano za **HTZ** .
35. **Stalna suradnja s Gradom Ivanić-Gradom, Komunalnim centrom, Policijom, POU,** ugostiteljskim i turističkim subjektima na našem području vezano za sve aktivnosti TZIG.
36. **Priprema materijala za sjednicu** Turističkog vijeća.
37. **Priprema materijala** za Izbornu Skupštinu i Nadzorni odbor.